

муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 5»

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 12.04.2016 г. № 79/1-од
директор МБУДО ДМШ № 5
Т.И. Нонкина



ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ

12.04.2016 г. № 3/2

г. Новосибирск

перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБУДО ДМШ № 5

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБУДО ДМШ № 5

Протокол № 4

от «12» апреля 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская музыкальная школа № 5» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ч. 2 ст. 30; ч. 1 ст. 34; ч. 4-8 ст. 43; ст. 58; ст. 61; ч. 2 ст. 62) и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская музыкальная школа № 5» (далее – Школа).

1.2. Порядок регламентирует правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся Школы.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся Школы, освоившие в полном объеме учебный план соответствующей дополнительной общеобразовательной программы (далее – образовательная программа) и программные требования учебных предметов класса обучения, переводятся в следующий класс.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа должна создать условия обучающимся для

ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.6. При положительном результате промежуточной аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

При отрицательном результате промежуточной аттестации директор Школы вправе по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося назначить повторную аттестацию.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия, состав которой утверждается директором Школы в количестве не менее двух преподавателей соответствующего профиля.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Обучающиеся Школы, имеющие творческие достижения в течение учебного года, стабильную посещаемость и положительные результаты освоения образовательных программ, в случае болезни в период переводных зачетов могут быть переведены в следующий класс по итогам текущей успеваемости.

2.10. В исключительных случаях на основании ходатайства преподавателей профилирующих дисциплин (музыкальный инструмент, сольное пение, сольфеджио), при условии освоения полного объема образовательной программы возможен перевод обучающегося, проявившего незаурядные музыкальные способности, в следующий класс со II полугодия.

2.11. Индивидуальные особенности творческого развития обучающегося в Школе не исключает возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно:

- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
- с общеобразовательной программы на предпрофессиональную;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую программу.

2.12. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной просьбе пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной образовательной программе и готовности к ее освоению;

- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих

способностей и (или) физического развития учащегося;

- возникновение у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

2.13. Перевод учащегося с одной образовательной программы на другую производится по рекомендации Педагогического совета при наличии заявления в письменной форме родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.14. Для осуществления перевода с общеразвивающей программы на предпрофессиональную обучающийся должен пройти внеочередную аттестацию по учебным предметам, предусмотренным учебным планом предпрофессиональной программы, которые учащийся ранее не осваивал или осваивал не в полном объеме. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом аттестационной комиссии, утвержденной приказом директора.

При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

2.15. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей), через прослушивание в тот же класс при наличии свободных мест.

В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу либо продолжение обучения по профилю на класс ниже.

2.16. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- заявление на имя директора Школы;
- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план учащегося (при наличии);
- копию свидетельства о рождении или копию паспорта (от 14 лет).

2.17. Все переводы оформляются приказом директора Школы на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.18. Перевод обучающихся в следующий класс, выдача документов выпускникам оформляются приказом директора на основании решения Педагогического совета.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Школы об отчислении обучающегося из Школы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (полугодия), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;

- академическая справка по результатам текущей и промежуточной аттестации за период, предшествующий уходу из Школы.

4.3. Восстановление обучающегося в контингенте учащихся Школы производится приказом директора.

